# T.C

**SEFERİHİSAR KAYMAKAMLIĞI**

# İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO:** | **VATANDAŞA SUNULAN**  **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENECEK BELGELER** | **HİZMETİN**  **TAMALANMA SÜRESİ**  **(EN GEÇ SÜRE)** |
| **1** | **Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı Başvurusu** | **1-Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı Başvurusu** | **10 Dakika** |
| **1-**İlk defa kimlik kartı başvurusu;nüfus cüzdanı,uluslararası aile cüzdanı,pasaport,sürücü belgesi,memur cüzdanı,avukat kimlik kartı,askeri kimlik kartı ve basın kartı gibi kimlik belgesi yerine geçen fotoğraflı belge ve bir adet son altı ay içinde çekilen biyometrik fotoğraf ( 5 X 6 cm ebatında )ile yapılmaktadır. |
| **2-**On beş yaşını tamamlayanların biyometrik verileri alınacağından şahsen başvurmaları esastır. |
| **3-**On beş yaşını tamamlamayanların velilerinin talebi halinde kimlik kartı fotoğraflı olarak düzenlenecektir. |
| **4-**Nüfus cüzdanı kayıp olan kişilerin; yukarıda sayılan fotoğraflı kimlik belgesi yerine geçen bir belge ibraz etmeleri halinde bir  adet son altı ay içinde çekilen biyometrik fotoğraf ile başvuruları alınacaktır. |
| **5-**Yukarıda belirtilen fotoğraflı belgelerden birinin ibraz edilememesi durumunda ilgilin birinci derece yakınları anne, baba, eş, 18 yaşını doldurmuş kardeşi ile birlikte müracaatları halinde ilgililerin beyanları alınarak TCKK düzenlenir. |
| **6-**Yakınlarının bulunmaması halinde ilgilinin 1 adet son altı ay içinde çekilen biyometrik fotoğrafı ile müracaat etmesi durumunda Kolluk Kuvvetlerince gerekli tahkikatın yapılıp, tahkikat sonucuna göre başvuru alınır. |
| **2** | **Mavi Kart**  **Başvurusu** | **Yenileme veya Değiştirme İçin:** | **10 Dakika** |
| **1-**İsteği belirten Dilekçe  **2-**Mevcut Mavi Kart, son altı ay içerisinde çekilmiş 2 adet vesikalık fotoğraf |
| **Kayıplar için:** |
| **1-**İsteği belirten Dilekçe  **2-**Vatandaşı olduğu ülkeye ait kimlik kartı veya pasaport, son altı ay içerisinde çekilmiş iki adet vesikalık fotoğraf |
| **3** | **Uluslararası aile Cüzdanı verilmesi** | **Yenileme , Değiştirme ve Kayıp İçin:** | **20 Dakika** |
| **1**-Mevcut Uluslararası aile cüzdanı  **2**-Eşlere ait son altı ay içerisinde çekilmiş 2 şer adet vesikalık fotoğraf |
| **3**-Başvuru sahibine ait varsa sürücü belgesi, pasaport, uluslararası aile cüzdanı, kamu kurumları personel kimlik kartı vb. |
| Belgelerinin aslı ve fotokopisi.  **4-**Değerli Kağıt bedeli |
| **4** | **Umuma Mahsus**  **Pasaport Başvurusu** | **1-** Nüfus Cüzdanı, T.C. Kimlik Kartı veya geçici kimlik belgesinin aslı ile varsa eski pasaport  **2-**Harç ve Defter bedeli makbuzu  **3-**Bir adet son altı ay içinde çekilen biyometrik fotoğraf ( 5 X 6 cm ebatında )  **4-**Öğrenci belgesi (Harçsız pasaport talep edenler için), Yabancı ülke öğrenci belgesi ise apostil ve noter tercümesi veya dış temsilcilikten onaylı belge.  **5-**Ergin olmayanlar veya kısıtlılar için muvafakat belgesi | **10 Dakika** |
| **5** | **Sürücü Belgesi Başvurusu** | **Sürücü Belgesi Başvurusu İlk Kayıt İçin:** | **10 Dakika** |
| **1-**Kimlik Belgesi **2-**Sürücü Sertifikası **3-**Öğrenim Belgesi, yurtdışından alınan öğrenim belgelerinin noter tasdikli tercümesi |
| **4-**Sürücü Sağlık Raporu **5-**Sürücü belgesi, değerli kağıt ve harç bedeli, vakıf payı |
| **6-Bir** adet son altı ay içinde çekilen biyometrik fotoğraf ( 5 X 6 cm ebatında ) **7-**Kan grubunu belirtir belge veya sözlü beyan |
| **Sürücü Belgesini Yenileme-Kayıp/Çalıntı Başvurusu İşlemi İçin:** |
| **1-**Kimlik Belgesi **2-**Kayıp/çalıntı değilse mevcut sürücü belgesi **3-**Sürücü Sağlık Raporu |
| **4-**Sürücü belgesi, değerli kağıt bedeli ve vakıf payı **5- Bir** adet son altı içinde çekilen biyometrik fotoğraf ( 5 X 6 cm ebatında ) |
| **6-**Kan grubunu belirtir belge veya sözlü beyan  **Dış ülkelerde Alınan Sürücü Belgesi Değiştirme Başvurusu işlemi için :**  **1-**Yabancı Sürücü Belgesinin aslı ve Renkli fotokopisi  **2-**Yabancı Sürücü belgesinin Noter veya Konsolosluk onaylı Türkçe Tercümesi  **3-**Kimlik Belgesi **4-**Kayıp/çalıntı değilse mevcut sürücü belgesi **5-**Sürücü Sağlık Raporu  **6-**Bir adet son altı içinde çekilen biyometrik fotoğraf ( 5 X 6 cm ebatında ) **7-** Kan grubunu belirtir belge veya sözlü beyan  **8-**Öğrenim belgesi Yurt Dışından Alınan Belgelerinin Noter tasdikli Tercümesi  **Sürücü Belgesini Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartına Yüklemek için :**  **1-**Güncel yeni Sürücü belgesi ve Kimlik kartı |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6** | **Doğum İşlemleri (Nüfusa ilk kayıt)** | **1**-Anne yada Babanın bizzat başvuruda bulunması | **10 Dakika** |
| **2**-Başvuru sahibine ait nüfus cüzdanı, kimlik kartı, sürücü belgesi, pasaport, uluslaraarası aile cüzdanı, kamu kurumları personel kimlik kartı vb. belgelerinden en az birisi. |
| **3**-Sağlık kuruluşunun güvenlik elektronik imzalı olarak düzenlenen doğum raporu |
| **4-**Yurt dışında doğan çocuğun doğumunun Müdürlüğe bildirimi halinde bildirimde bulunma yetkisine sahip kişinin nüfus |
| cüzdanı- yabancı doğum belgesinin noterden onaylı Türkçe tercümesi- Çok dilli doğum belgesi |
| **7** | **Saklı Nüfus İşlemleri** | **1-**Saklı Nüfus Başvuru ve Mülakat Formu (Ek-1) Muhtar ve üyeler tarafından onaylı | **Süre Yok** |
| **2-**Saklı Nüfus Soruşturma Formu (Ek-2) **3-** Kimlik Tespit Formu (Ek-3) **4-** Moleküler Genetik Raporu (Ek-4) |
| **5-**Anne ve baba ve kardeşlerini gösterir Nüfus Kayıt Örneği, |
| **6-**Saklının ana ve babası ile varsa kardeşlerinden en az ikisinin ilgilinin kendi öz çocukları -kardeşleri olup olmadığı |
| yolunda saklıyı tanıyan en az kendi yaşıtı iki kişinin ve ayrıca, ikamet ettiği yer köy/mahalle muhtarı ile iki üyenin ifadeleri |
| **7-**Yaş Tespit Formu **8-**Doğum Tutanağı **9-** Altı adet fotoğraf |
| **8** | **Evlenme** | **1-**Evlendirme Memurlukları tarafından düzenlenen 2 adet onaylı ve imzalı Mernis Evlenme Bildirimi | **5 Dakika** |
| **9** | **Ölüm** | Sağlık kuruluşları, askeri birlikler ve Cumhuriyet Başsavcılığı tarafından düzenlenen iki adet onaylı ve imzalı | **5 Dakika** |
| Ölüm Bildirimi (ÖBS) Formu |
| **10** | **Nüfus Kayıt Örneği Yerleşim Yeri ve Diğer Adres Belgesi işlemleri** | Nüfus Kayıt Örnekleri ve Yerleşim Yeri ve Diğer Adres Belgesi; E-Devlet üzerinden de alınabilmektedir. Ayrıca 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun 45. Maddesinin 7. Fıkrası gereğince, Kurum ve Kuruluşlar vatandaşlardan ve Nüfus Müdürlüklerinden nüfus kayıt örneği ve Yerleşim yeri ve Diğer Adres Belgesi talep etmeksizin Kimlik Paylaşım Sistemi üzerinden kayıtlara ulaşacaktır. | **5 Dakika** |
| **11** | **Adres Beyanı ile**  **İlgili işlemler** | **1**-18 yaşını doldurmuş kişilerin bizzat kendisi ya da evli ise eşi, yerleşim yeri aynı konut olan ailenin ergin fertleri birbirleri | **5 Dakika** |
| yerlerine bu şahıslara ait özel vekillik belgesi ile veli, vasi, kayyım tayin edilenler beyanda bulunabilirler. |
| **2-**a)Öncelikle beyan edilen adresin ulusal adres veri tabanında yer alıp almadığı, beyan edilen adreste başkasının oturup oturmadığının kontrolü sonucu; |
| b)Yapılan sorgulama sonucu beyan edilen adreste halen bir başkasının oturduğu tespit edilmesi durumunda ilgiliden beyanını teyit edici elektrik, su, sabit telefon, doğalgaz faturası veya abonelik sözleşmesini ibraz etmesi istenir.  3-Daha önce beyan edilmiş bir adresin birlikte oturma gerekçesiyle bir başka kişi tarafından beyan edilmesi halinde, ilgilinin hali hazırda o adreste oturan kişi ile birlikte müracaatı veya sistem üzerinden temsil belgesi veya muvafakatı istenir. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **12** | **Mahkeme**  **Kararları Tescili** | **1-**Boşanma, Evlat Edinme, Kayıt Düzeltmesi (yaş, ad ve soyadı düzeltmesi vb.) Soybağı Düzeltmesi,Gaiplik gibi | **5Dakika** |
| kesinleşmiş iki adet mahkeme kararları mahkemenin yazı işleri müdürlüğünce en geç 10 gün içinde Uyap üzerinden Mernise gönderimi, posta veya zimmet ile bağlı oldukları ilçe nüfus müdürlüklerine gönderilir. |
| **13** | **İdarece Kayıt**  **Düzeltme** | **1-**Yazılı başvuru ve kişinin kimliğini kanıtlayan belge | **5 Dakika** |
| **2**-Kişinin talebini kanıtlayacak dayanak belgesi (var ise) |
| **14** | **Tanıma** | **1-**Başvuru sahibi babaya ait kimlik kartı, sürücü belgesi, pasaport, uluslararası aile cüzdanı, kamu kurumları kimlik | **15 Dakika** |
| kartı vb. belgelerinden birisi. |
| **2-**Doğum raporu |
| **3-**Annenin kimlik bilgileri (çocuk nüfus aile kütüklerine kayıtlı ise çocuğun da kimlik bilgileri) |
| (Yabancı kadından doğan çocuğun tanınmasında; kadının çocuğun doğduğu tarihteki medeni halini gösterir, yabancı |
| resmi makamlarca verilmiş, usulüne uygun olarak tasdik edilmiş belgenin aslı gerekmektedir. Tanınan çocuğun kimliği |
| anneye verilir) |
| **15** | **Çok dilli belgeler Formül A-B-C** | **1-**Başvuru sahibine ait nüfus cüzdanı, kimlik kartı,sürücü belgesi, pasaport, uluslararası aile cüzdanı, kamu kurumları kimlik kartı vb. belgelerinden birisi. | **10 Dakika** |
| **2-**Dilekçe (şahsen başvurularda yazılı müracaat aranmaz) |
| **3-**Vekillik belgesi ile yapılan müraccatlarda vekillik belgesinin aslı ile vekilin kimliği Vekillik Belgesinin fotokopisi |
| alınarak dosyasına takılır. |
| **4-**Evlenme Ehliyet Belgesi talep eden kişinin evleneceği yabancı uyruklu kişiye ait kimlik bilgileri |
| **16** | **Kızlık Soyadını Kullanma Talebi** | **1-**Yazılı başvuru | **10 Dakika** |
| **2-**Başvuru sahibine ait kimlik kartı , sürücü belgesi, pasaport, uluslararası aile cüzdanı, kamu kurumları kimlik kartı vb. |
| belgelerinden en az birisinin aslı ve fotokopisi. |
| **17** | **Din Değişikliği** | **1-**Yazılı Başvuru | **5-10 Dakika** |
| **2**-Başvuru sahibine ait kimlik kartı, sürücü belgesi, pasaport, uluslararası aile cüzdanı, kamu kurumları kimlik kartı vb. |
| belgelerinden en az birisinin aslı ve fotokopisi (18 yaşından küçüklerde anne-babanın birlikte müracaatı gerekmektedir.) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **18** | **Göçmen olarak veya yetkili makam kararı ileTürkvatandaşlığı nı kazananların aile kayıtlarının birleştirilmesi** | **1-**Yazılı Başvuru | **4 Saat** |
| **2-**Aynı aileden olduğunu kanıtlayan belge (var ise) |
| **3**-Aynı aileden olduğu belgelenmez ise mahkemeden alınacak tespit kararı |
| **19** | **İsim Denklik Belgesi** | **1-**Yazılı Başvuru  **2-**Mernis Sisteminde önceki ad ve Soyadı bilgisi var ise belge düzenlenir. | **Dosya Tamamlanırsa**  **10 Dakika** |
| **3-**Nüfus kayıt örneğinden önceki ad ve soyadı yok ise Pasaportunun veya Yabancı Ülkeye ait Kimlik Belgesi ( Doğum Kayıt Örneği ) nin usulüne göre onaylanmış ve Noter tasdikli tercümesi istenerek önceki uyruğundaki ad ve soyadı tamamlanarak Genel Müdürlüğe gönderilir. |
|  |
| **20** | **Çok Vatandaşlık Müracaatı** | **1-**İsteği belirtilen form dilekçe (Vat-12) | **Dosya Tamamlanırsa**  **10 Dakika** |
| **2**-Kimlik Kartı aslı ve fotokopisi |
| **3-**Yabancı devlet vatandaşlığını hangi tarihte kazandığını gösterir kimlik bilgilerini içeren ve usulüne göre onaylanmış |
| belgenin noter tasdikli Türkçe Tercümesi |
| **4-**Yabancı devlet vatandaşlığını kazanma sırasında yabancı ad ve soyad alınmış ise bu durumu gösteren usulüne göre |
| onaylanmış belgenin noterden tasdikli Türkçe Tercümesi |
| **21** | **Bilgi Edinme** | **1-**Bilgi edinme başvuru formu veya dilekçe. | **Birim içi 15 Gün** |
| **Birim dışı 30 Gün** |

Not: Yukarıda belirtilen süreler, sıra size geldikten sonraki süre zarfı olup, sistemin düzenli çalışması baz alınarak öngörülmüştür. Sistemsel veya donanımsal kaynaklı gecikmeler yaşanabilmektedir.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanamaması durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

# Birinci Müracaat Yeri İsim

**Ünvanı Adres Telefon**

:İlçe Nüfus Müdürlüğü **İkinci Müracaat Yeri** :Seferihisar Kaymakamlığı

:Ömer Faruk ŞAHİN **İsim :**Mehmet Şerif OLÇAŞ

:İlçe Nüfus Müdürü **Ünvanı** :Kaymakam

:Seferihisar İlçe Nüfus Müdürlüğü **Adres** :Seferihisar Kaymakamlığı

:0232-7435749 **Telefon :**0232-7435682